**Выписка**

**из акта планового контрольного мероприятия в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 33 с углубленным изучением английского языка**» **от 16 февраля 2015 года № 14**

**1. Цель контрольного мероприятия:**

 Проверка эффективности расходования бюджетных средств и использования муниципального имущества за 2012, 2013 и текущий период 2014 года.

 Проверяемый период: с 01.01.2012 по текущий период 2014 года.

**2. Общие сведения об учреждении**

 2.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 33 с углубленным изучением английского языка» (далее – Учреждение) создано постановлением главы города Озерска Челябинской области от 10.09.1998 № 529-рп.

 2.2. Сокращенное официальное наименование: МБОУ СОШ № 33.

 2.3. Место нахождения и юридический адрес: 456785, Челябинская область, город Озерск, пр. Матросова, 49.

 2.4. Учредитель и собственник имущества: Озерский городской округ Челябинской области. Функции и полномочия Учредителя осуществляются администрацией Озерского городского округа самостоятельно и через отраслевой орган администрации в сфере образования.

 2.5. Учреждение имеет статус юридического лица, самостоятельный баланс, круглую печать с изображением герба Озерского городского округа, штампы и бланки со своим наименованием.

 Деятельность Учреждения в проверяемом периоде регламентирована Уставом, утвержденным постановлением администрации Озерского городского округа от 26.12.2011 № 3797.

 2.6. Цель создания: формирование общей культуры личности на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ (пункт 2.3 Устава).

 Предметом деятельности учреждения является ведение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ начального и среднего общего образования, а также дополнительного образования детям на территории округа (пункт 2.2 Устава).

 2.7. На Учреждение распространяются требования бюджетного законодательства, установленные применительно к бюджетному учреждению.

 2.8. Действующий коллективный договор принят решением общего собрания от 24.01.2011 на период с 01.02.2011 по 31.12.2014.

 2.9. Приказами директора от 12.01.2012, от 10.01.2013, от 08.01.2014 утверждено Положение об учетной политике на 2012, 2013, 2014 год.

 2.10. Образовательный процесс в школе осуществляется на основании лицензии от 22.03.2012 А№ 0002725 (срок действия лицензии – бессрочно), выданной Министерством образования и науки Челябинской области.

 2.11. Свидетельство о государственной аккредитации от 04.05.2012 выдано Министерством образования и науки Челябинской области. Срок действия свидетельства - по 01.03.2015 года.

 2.12. Ответственные лица за финансово-хозяйственную деятельность в проверяемом периоде:

 - директор школы Пешкова Галина Николаевна - с 27.11.2002 по настоящее время;

 - главный бухгалтер Халилова Ольга Владимировна с 18.04.2003 по настоящее время.

**3. Основные показатели деятельности**

3.1. В 2012 году Учреждению предоставлена субсидия:

- на выполнение муниципального задания в сумме 29 547 506,00 рублей, в том числе за счет средств бюджета округа – 5 564 173,00 рублей, за счет средств регионального бюджета – 23 459 953,00 рублей, за счет средств федерального бюджета – 523 380,00 рублей.

 Иные субсидии не связанные с выполнением муниципального задания в общей сумме 3 117 940,53 рублей.

 В 2013 году Учреждению предоставлена субсидия:

- на выполнение муниципального задания в сумме 38 610 267,00 рублей, в том числе за счет средств бюджета округа – 7 618 596,00 рублей, за счет средств регионального бюджета – 30 851 671,00 рублей, за счет средств федерального бюджета – 140 000,00 рублей.

 Иные субсидии, не связанные с выполнением муниципального задания в общей сумме 3 311 325,80 рублей.

 В 2014 году Учреждению предусмотрена субсидия:

- на выполнение муниципального задания в сумме 36 016 910,00 рублей, в том числе за счет средств бюджета округа – 7 808 371,00 рублей, за счет средств регионального бюджета – 28 208 539,00 рублей.

 Иные субсидии, не связанные с выполнением муниципального задания в общей сумме 345 435,75 рублей.

 3.2. По данным отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) кассовые расходы в рамках субсидий на выполнение муниципального задания составили:

- за 2012 год 29 998 223,50 рублей или 99,9% от плановых назначений;

- за 2013 год 38 502 699,58 рублей или 99,6% от плановых назначений;

- за 9 месяцев 2014 года 29 915 136,28 рублей или 67,7% от плановых назначений.

 Кассовые расходы в рамках иных субсидий не связанных с выполнением муниципального задания составили:

- за 2012 год 3 087 602,91 рублей или 99,0% от плановых назначений;

- за 2013 год 3 341 039,92 рублей или 99,9% от плановых назначений;

- за 9 месяцев 2014 года 341 919,61 рублей или 62,5% от плановых назначений.

 Кассовые расходы по внебюджетной деятельности за счет средств полученных от платной деятельности исполнены:

- за 2012 год 1 646 208,62 рублей или 74,4% от плановых назначений;

- за 2013 год 1 715 830,30 рублей или 100,0% от плановых назначений;

- за 9 месяцев 2014 года 1 032 227,72 рублей или 76,4% от плановых назначений.

 При проверке расходования средств иных субсидий по целевому назначению нарушений не установлено.

**4. Учет основных средств**

4.1. Постановлением администрации города Озерска Челябинской области от 19.05.2004 № 1023 Учреждению передан в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок площадью 24 550,00 кв.м. по адресу: ул. Матросова, 49. Право пользования зарегистрировано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Челябинской области. Кадастровая стоимость участка 73 681 915,00 рублей.

 Согласно бухгалтерскому учету основные средства учреждения на отчетные даты числятся:

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | 01.01.2012 | 01.01.2013 | 01.01.2014 | 01.10.2014 |
|  |  | сумма | %  | сумма | % | сумма | % | сумма | % |
| 1. | **Основные средства:**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **- балансовая стоимость** | **40 099,36** |  | **41 425,28** |  | **44 182,75** |  | **44 745,76** |  |
| 1.1 | в том числе:- недвижимое имущество | 32 725,42 |  | 32 725,42 |  | 33 745,87 |  | 33 745,87 |  |
| 1.2 | - особо ценное движимое имущество | 7 308,66 |  | 8 699,86 |  | 10 332,68 |  | 10 446,86 |  |
| 1.3 | - иное движимое имущество | 65,27 |  | 0,00 |  | 104,20 |  | 553,03 |  |

 Данные аналитического учета (оборотные ведомости) соответствуют данным синтетического учета (Главной книге).

 4.2. На основании приказа Комитета администрации Озерского городского округа по управлению муниципальным имуществом от 14.02.2006 Учреждению передано в оперативное управление:

 - нежилое здание – школа № 33 площадью 11 577,9 кв. м. по адресу ул. Матросова, 49. Дата ввода в эксплуатацию 01.09.1992 года;

 - нежилое здание – теплица школы № 33 площадью 100,9 кв. м. по адресу ул. Матросова, 49. Дата ввода в эксплуатацию 24.12.1996;

 - нежилое здание – хозяйственный блок школы № 33 площадью 531,00 кв. м. (с учетом пристройки) расположенное по адресу: ул. Матросова, 49. Дата ввода в эксплуатацию 01.09.1994.

 Право оперативного управления зарегистрировано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Челябинской области.

 В нарушение постановления Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» по состоянию на 01.10.2014 общая сумма не начисленной амортизации по перечисленным выше объектам недвижимого имущества составила 87 607,50 рублей, что повлекло занижение расходов.

 В декабре 2013 года введен в эксплуатацию вновь построенный забор металлический с балансовой стоимостью 1 020 455,27 рублей. Объект включен в состав основных средств «Благоустройство школы». Согласно «Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», утвержденной постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 № 1, объект относится к восьмой амортизационной группе (код ОКОФ 123697050). Срок полезного использования 20-25 лет. По состоянию на 01.10.2014 года амортизация начислена в размере 1 020 455,27 рублей или 100%.

В нарушение постановления Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» сумма излишне начисленной амортизации 989 841,61 рублей. Следовало начислить по сроку использования - 30 613,66 рублей.

 4.3. В здании теплицы площадью 100,9 кв. м. имеется система отопления, водоснабжения, электроснабжения. Проверкой установлено, что здание остаточной стоимостью 382 977,37 рублей не эксплуатируется, что является не эффективным использованием муниципального имущества.

Согласно письменному пояснению директора школы, во избежание разрушения, в здании сохраняется минимально необходимое отопление и водоснабжение.

 4.4. В соответствии с постановлением главы администрации от 19.07.2013 № 2199 МБОУ СОШ № 33 заключен договор с ФГБУЗ ЦМСЧ № 71 ФМБА России от 22.07.2013 о передаче муниципального недвижимого имущества (нежилых помещений) в безвозмездное пользование сроком с 22.07.2013 по 22.07.2023. Согласно договору переданы в пользование два помещения общей площадью 82,80 кв.м. для размещения медицинского персонала.

 С июля 2013 года помещение стоматологического кабинета (№ 110) не используется, медицинские услуги не оказываются. Согласно пояснительной записке заведующей стоматологической поликлиникой ФГБУЗ ЦМСЧ № 71 ФМБА России от 21.11.2014 детский врач-стоматолог, ведущая прием в указанном кабинете, находится в отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет, привлечь к работе в кабинете других специалистов стоматологической поликлиники временно не представляется возможным из-за существенного дефицита кадров. Медицинское оборудование, находящееся в кабинете стоматолога, в учете Учреждения не значится. Договор хранения оборудования с ФГБУЗ ЦМСЧ № 71 ФМБА не заключен. В соответствии с пунктом 4.2. договора (в редакции от 23.08.2013) школа несет расходы по содержанию помещения, включая коммунальные в рамках средств, выделяемых на реализацию муниципального задания.

 В августе 2013 года Учреждением произведен ремонт кабинета стоматолога. Согласно ведомости выдачи материальных ценностей на нужды Учреждения (ф. 0504210) расходы составили 15 841,62 рублей. Расходы на ремонт кабинета являются безрезультатными.

 4.5. В 2012, 2013 годах помещение столовой площадью 295,90 кв.м., в соответствии с заключенными договорами, передано в аренду МУП «Комбинат школьного питания». Ежемесячная сумма арендной платы предусмотрена в размере 3 729,98 рублей.

 Договор на возмещение коммунальных услуг с арендатором не заключен. Расходы МБОУ СОШ № 33 по отоплению арендованного помещения за 2012, 2013 годы составили 106 822,54 рублей.

 В 2012, 2013 годах Учреждением без заключения договоров аренды или безвозмездной передачи предоставлено в пользование МУП «КШП» столовое оборудование. Учреждением не представлены документы, подтверждающие получение согласия собственника на распоряжение вышеуказанным оборудованием (особо ценным движимым имуществом), что является нарушением части 3 статьи 298 Гражданского кодекса РФ.

 Расходы МБОУ СОШ № 33 по техническому обслуживанию и ремонту столового оборудования в указанный период составили 278 893,76 рублей.

В 2014 году согласно договору от 04.08.2014 помещение столовой предоставлено в безвозмездное пользование МУП «КШП» вместе со столовым оборудованием общей стоимостью 1 125 116,69 рублей (срок действия договора с 04.08.2014 по 31.12.2014). Расходы по техническому обслуживанию и ремонту столового оборудования производились за счет Учреждения и составили за 9 месяцев 2014 года 126 334,50 рублей.

Согласно статьи 695 Гражданского кодекса РФ «Cсудополучатель обязан поддерживать вещь, полученную в безвозмездное пользование, в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта, и нести все расходы на ее содержание, если иное не предусмотрено договором безвозмездного пользования». Договором не предусмотрена обязанность Ссудодателя нести расходы по оплате коммунальных услуг. Договор на возмещение коммунальных услуг с МУП «КШП» Учреждением не заключен. Расходы Учреждения на отопление арендованного помещения за 2014 год составили 34 371,18 рубля.

Сумму расходов на водоснабжение и электроснабжения определить не представляется возможным из-за отсутствия контрольно-измерительных приборов в арендованных помещениях.

 4.6. В соответствии с учетной политикой проводится инвентаризация основных средств ежегодно по состоянию на 1 ноября. В 2012 году инвентаризация проводилась на основании приказа от 18.10.2012, в 2013 году – на основании приказа от 01.11.2013. В 2014 году – на основании приказа от 09.10.2014 инвентаризация и одновременно передача материальных ценностей другому материально ответственному лицу проводилась по состоянию на 09.10.2014. Излишки и недостачи инвентаризацией не установлены. Выявлено -итоги инвентаризации не подведены (ф. 0504835 не заполнена). В период проверки нарушение устранено.

 4.7. Выборочным методом проверено фактическое наличие основных средств. При проверке выявлены излишки деревьев в количестве 68 единиц. В период проверки излишки оприходованы на общую сумму 41 400,00 рублей.

 Кроме того, выявлено 6 единиц неучтенного медицинского оборудования, хранящегося в кабинете стоматолога (№ 110). Согласно письменному пояснению материально-ответственного лица - заместителя директора по АХР имущество является собственностью ФГБУЗ ЦМСЧ № 71. Договор хранения не заключен.

В нарушение приказа Министерства финансов РФ от 15.12.2010 № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» в некоторых инвентарных карточках отсутствует краткая характеристика объекта, адрес (место нахождения).

 4.8. В период проверки выборочным методом проверен учет материальных ценностей, числящихся на балансовом счете 105 «Материальные запасы». Проверено фактическое наличие материальных ценностей у материально-ответственного лица, заместителя директора по АХР. При проверке выявлены излишки мягкого инвентаря в количестве 246 единиц на общую сумму 1 680,00 рублей. Согласно письменному пояснению материально-ответственного лица ранее списанный мягкий инвентарь не уничтожен, оставлен для нужд учреждения.

 В нарушение приказа Минфина РФ от 1 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» тонометр-автомат стоимостью 1 972,10 рублей, оприходован и учтен вместе с лекарственными средствами на балансовом счете 105.31.440 «Медикаменты и перевязочные средства – иное движимое имущество учреждения». В этом же месяце по акту (ф. 0504230) от 30.11.2012 тонометр-автомат неправомерно списан без указания причины списания.

 4.9. Учет спецодежды осуществляется на счете 105.35 «Мягкий инвентарь». Бывшая в употреблении спецодежда в учете не выделена.

 В нарушение статьи 212 Трудового кодекса РФ спецодежда (халаты) выдается работникам не в соответствии с нормами и правилами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви, утвержденными приказом директора МБОУ СОШ № 33 от 18.08.2011. Так, уборщикам служебных помещений спецодежда (халат, костюм женский) последний раз выдавалась в 2009 году. Согласно утвержденным нормам халат выдается сроком на 1 год, костюм – на 2 года.

**5. Проверка расчетов с персоналом по оплате труда**

5.1. Система оплаты труда работников Учреждения включает в себя:

 - размеры должностных окладов работников в соответствии с профессиональными квалификационными группами (ПКГ);

 - порядок и условия установления выплат компенсационного характера;

 - порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

 5.2. Учет заработной платы ведется с использованием компьютерной программы «1С Заработная плата+Кадры». Лицевые счета работников ведутся по установленной форме.

Фонд оплаты труда и численность работников Учреждения в проверяемом периоде установлены в соответствии с утвержденными штатными расписаниям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер и дата приказа руководителя | Фонд заработной платы(рублей) | Численность работников |
| Всего: | в том числе |
| руководители | педагогический персонал | учебно- вспомогательныйперсонал | обслуживающий персонал |
| № 3Лс от 15.02.2012 с 16.04.2012 | 814 206,90 | 135,75 | 8,00 | 78,25 | 7,50 | 42,00 |
| № 85ЛС от 17.12.2012 с 01.01.2013 | 961 906,40 | 135,25 | 7,00 | 79,75 | 7,50 | 41,00 |
| № 119Лс от 30.08.2013 с 01.09.2013 | 1 071 021,90 | 138,45 | 7,00 | 81,95 | 8,50 | 41,00 |
| № 233Лс от 31.12.2013 с 01.01.2014 | 1 387 894,30 | 129,70 | 7,00 | 72,95 | 8,75 | 41,00 |
| № 015Лс от 28.02.2014 с 01.03.2014 | 1 394 729,05 | 129,45 | 7,50 | 72,95 | 9,00 | 40,00 |
| № 026.27Лс от 31.03.2014 с 01.04.2014 | 1 436 537,05 | 133,45 | 7,50 | 75,95 | 9,00 | 41,00 |
| № 106Лс от 30.06.2014 с 01.07.2014 | 1 450 109,05 | 134,45 | 7,50 | 76,95 | 9,00 | 41,00 |
| № 185Лс от 31.08.2014 с 01.09.2014 | 1 437 644,65 | 132,50 | 7,50 | 75,00 | 9,00 | 41,00 |

Расходы на заработную плату составляют наибольшую долю расходов Учреждения. В 2012 году данные расходы составили 69,9%, в 2013 году – 71,20%, за 9 месяцев 2014 года – 84,3%.

 Укомплектованность штатов по категориям персонала в Учреждении составила:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория персонала | По штатному расписанию, единиц | Фактическая численность, единиц | Укомплектованность штатов, % |
| 2012 год | 2013 год | 9 мес. 2014 г. | 2012 год | 2013 год | 9 мес. 2014 г. | 2012 год | 2013 год | 9 месяцев 2014 г. |
| Административно-управленческий персонал | 8,00 | 7,00 | 7,50 | 8,00 | 7,00 | 7,50 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Педагогический персонал | 78,25 | 81,95 | 75,00 | 44,00 | 40,00 | 44,20 | 56,23 | 48,81 | 58,93 |
| Прочий персонал | 49,50 | 49,50 | 50,00 | 26,00 | 22,00 | 20,20 | 52,53 | 44,44 | 40,40 |
| **ИТОГО:** | **135,75** | **138,45** | **132,50** | **77,82** | **69,00** | **71,90** | **57,33** | **49,84** | **54,26** |

Вакантные ставки разрабатываются сотрудниками Учреждения посредством замещения и через заключение договоров о внутреннем совместительстве.

 Среднемесячный заработок по категориям персонала в проверяемом периоде составил:

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория персонала | 2012 год | 2013 год | % увеличения к 2012 году | 9 месяцев 2014 года |
| Административно-управленческий персонал | 47, 73 | 55,94 | 17,20 | 62,07 |
| Педагогический персонал | 20,56 | 33,38 | 62,35 | 35,44 |
| Прочий персонал | 8,43 | 13,51 | 60,26 | 15,26 |
| Средняя заработная плата по учреждению | 17, 90 | 28,31 | 58,16 | 31,67 |

Таким образом, средняя заработная плата сотрудников Учреждения в 2013 году по сравнению с 2012 годом увеличилась на 58,16 %.

5.3. Приказом директора от 28.09.2011 назначены ответственные лица за ведение табеля учета рабочего времени.

5.4. Проверкой правильности начисления и выплаты заработной платы административно-управленческому персоналу нарушений не установлено.

5.5. В соответствии с пунктом 6 раздела IV Положения об оплате труда, утвержденного приказом директора от 22.11.2012, размеры выплат стимулирующего характера определялись комиссией по назначению выплат стимулирующего характера с учетом мнения выборной профсоюзной организации, устанавливались работникам приказами руководителя. Комиссия назначена приказом директора Учреждения от 11.09.2012.

5.6. В нарушение Перечня и размеров выплат стимулирующего характера, устанавливаемых заместителям руководителя, главному бухгалтеру, специалистам, служащим (Приложение № 6 к Положению об оплате труда работников Учреждения), утвержденного приказом директора от 22.11.2012 установлено:

5.6.1. В ноябре, декабре 2012 года главному бухгалтеру приказом директора от 23.11.2012 необоснованно начислена выплата стимулирующего характера за интенсивность, связанную с ведением учета материальных ценностей:

 - в размере 30% должностного оклада с 07.11.2012 по 30.11.2012 – в сумме 2 746,93 рублей (с районным коэффициентом);

 - в размере 20% должностного оклада с 01.12.2012 по 31.12.2012 – в сумме 2 180,00 рублей (с районным коэффициентом).

 5.6.2. В декабре 2013 года по приказу директора от 30.12.2013 начислены и произведены выплаты стимулирующего характера заместителю директора по АХР, главному бухгалтеру, заместителю директора по эксплуатации, специалисту по кадрам не установленные локальным документом Учреждения в общей сумме 60 000,00 рублей.

 5.7. Приказом директора по Учреждению от 02.09.2013 ответственным за организацию питания назначен социальный педагог c возложением обязанностей по предоставлению сведений о количестве обучающихся, получающих бесплатное питание, и ведением раздела программы АТРИС в электронной форме «Мониторинг охвата горячим питанием». Приказом директора от 28.02.2014 выплата за организацию питания установлена в размере 10% от должностного оклада с 01.02.2014 по 31.08.2014.

 В летнее время учащиеся находятся на каникулах, горячее питание им не предоставляется. Таким образом, выплата стимулирующей доплаты за организацию питания в сумме 2 416,80 рублей (с учетом районного коэффициента) не соответствует условиям начисления стимулирующих выплат.

 5.8. При выборочной проверке компенсационных выплат установлено:

5.8.1. В декабре 2012 года по приказу директора от 26.12.2012 начислены доплаты за увеличение объема работ пятидесяти одному работнику в общей сумме 230 500,00 рублей без конкретизации содержания и объема дополнительной работы.

5.8.2. С сентября 2013 года по декабрь 2013 года без конкретизации объема и содержания работ произведены доплаты за расширение зоны обслуживания педагогическим работникам, работающим на условиях внутреннего совместительства, в сумме 40 980,00 рублей.

5.8.3. В сентябре 2014 года произведены доплаты техническим работникам за расширение зоны обслуживания без конкретизации объема и содержания работ в сумме 28 560,00 рублей.

 5.8.4. В нарушение приказов директора Учреждения от 25.02.2012, от 25.01.2013 учителю физики неправомерно производилась доплата за совмещение работы по должности старшего лаборанта в сумме 3 709,33 рублей (с учетом районного коэффициента).

 5.8.5. В нарушение приказа директора Учреждения от 25.02.2012 учителю химии неправомерно произведена доплата за совмещение работы по должности старшего лаборанта в августе 2012 года в сумме 693,33 рублей (с учетом районного коэффициента).

5.8.6. В проверяемом периоде, в разное время замещавшим должность заместителя директора по административно-хозяйственной части, производилась доплата за увеличение объема работ, связанного с расчетом заработной платы сотрудникам и предоставления отчетов в ПФР.

Согласно статье 60.2 Трудового кодекса РФ дополнительная работа путем расширения зоны обслуживания и увеличения объема работ может осуществляться по такой же профессии (должности). Расчет заработной платы не входит в должностные обязанности заместителя директора по АХЧ, а является функцией бухгалтерской службы Учреждения.

Совмещение профессии бухгалтера документально не возлагалось, оплата за увеличение объема работ производилась по другой профессии (должности), что противоречит статье 60.2 Трудового кодекса РФ.

Общая сумма доплаты за увеличение объема работ в проверяемом периоде составила 137 947,39 рублей (с учетом районного коэффициента).

**6. Организация платной деятельности**

 В соответствии с пунктом 2.5. Устава Учреждение осуществляет платную образовательную, приносящую доход деятельность. Доходы от оказания данных услуг поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с уставными целями.

 В Учреждении в проверяемом периоде действовали Положения об оказании платных услуг, утвержденные приказами директора.

В проверяемом периоде Учреждение оказывало платные образовательные услуги за пределами основных образовательных программ (Школа будущего первоклассника, подготовительные курсы по русскому языку, математике, обществознанию, истории, физике, химии и биологии), а также услуги по присмотру и уходу за детьми во второй половине дня.

 В результате проверки установлено:

6.1. Доходы от предоставления услуг дополнительного образования составили:

- за 2012 год – 1 589 500,00 рублей;

- за 2013 год – 780 050,00 рублей;

- за 9 месяцев 2014 года – 846 352,00 рублей.

 6.2. Для оказания платных образовательных услуг Учреждением заключены соответствующие договоры с Заказчиками (родителями, законными представителями) (часть 1 статьи 101, часть 1 статьи 54 Закона № 273-ФЗ, пункт 12 Правил № 706). Договор об оказании платных образовательных услуг относится к договорам возмездного оказания услуг (пункт 2 статьи 779 Гражданского кодекса РФ).

В нарушение пункта 2.6. Положения об оказании платных образовательных услуг, утвержденного приказом от 24.09.2013г., в заключенных с родителями (законными представителями) договорах на 2012/2013, 2013/2014 учебные года не указаны следующие данные:

- сведения об учащемся (если он не является заказчиком услуг);

- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- форма обучения (очная, заочная, дистанционная);

- срок освоения образовательной программы.

6.3. В 2012, 2013 годах отсутствовал аналитический учет расчетов по поступлениям отдельно по каждому плательщику. Начисление доходов от оказания платных услуг отражалось по состоянию на дату поступления денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся общей суммой.

 6.4. Для оплаты труда педагогов в 2011/2012, 2012/2013 учебных годах с педагогами заключались договоры гражданско-правового характера. В 2013/2014 учебном году оплата труда педагогов, ведущих дополнительные образовательные услуги, производилась посредством стимулирующих выплат, установленных Положением об оказании платных образовательных услуг (утверждено приказом директора от 24.09.2013).

**7. Проверка учета дебиторской и кредиторской задолженности**

 7.1. В учете учреждения более трех лет числится дебиторская задолженность по балансовому счету 209.71 «Расчеты по ущербу» в сумме 25 060,00 рублей. Задолженность числится с 2010 года за гражданином, нанесшим ущерб МБОУ СОШ № 33. Исполнительный лист от 16.08.2010 взыскателю (МБОУ СОШ № 33) выдан 30.11.2010, согласно которому «срок предъявления исполнительного листа к исполнению – 3 года».

 Постановлением Управления Федеральной службы судебных приставов по Челябинской области от 04.05.2011 возбуждено исполнительное производство в отношении должника. В период проверки МБОУ СОШ № 33 направлено письмо судебному приставу о предоставлении информации о взыскании задолженности.

**8. Проверка расчетов с подотчетными лицами**

 Движение денежных средств, выданных под отчет, отражается в Журнале операций с подотчетными суммами на основании авансовых отчетов.

В проверяемом периоде подотчетные суммы перечислялись в безналичном порядке на зарплатные карты командированных сотрудников.

 Проверкой расходов по подотчетным лицам установлено:

 8.1. Неправомерно приняты к учету расходы в сентябре 2013 года по найму жилого помещения в сумме 2 200,00 рублей (авансовый отчет от 30.09.2013).

 8.2. В нарушение постановления Правительства РФ от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки»:

- в командировочном удостоверении от 24.05.2013 к авансовому отчету учителя от 03.06.2013 отсутствуют отметки о дате прибытия в пункт назначения и дате выбытия из него, подтверждающие фактический срок пребывания в месте командирования;

- командированной с 18 по 26 апреля 2013 года в г. Челябинск для прохождения курсов, не возмещены дополнительные расходы (суточные) за каждый день нахождения в командировке в сумме 900,00 рублей по авансовому отчету от 30.04.2013.

 8.3. В отсутствие оправдательных документов в августе 2014 года приняты для возмещения расходы на первичный медицинский осмотр в сумме 685,01 рублей (по авансовому отчету от 07.08.2014 сумма расхода – 966,28 рублей, предъявлена квитанция от 29.07.2014 на сумму 281,27 рублей).

 Других нарушений не установлено.

По результатам проверки директору Учреждения направлено Представление для устранения выявленных нарушений и замечаний.

Материалы контрольного мероприятия направлены в Собрание депутатов Озерского городского округа и Прокуратуру ЗАТО г. Озерск.