Программа

профилактики нарушений обязательных требований

на 2021 год и плановый период 2022-2023 гг.

 в сфере муниципального жилищного контроля

I. Общие положения

 1. Настоящая Программа разработана в целях организации проведения профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований, в рамках жилищного законодательства и снижения рисков причинения ущерба муниципальному жилищному фонду.

 2. Правовое основание разработки Программы в целях реализации положений:

- Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- постановления Правительства РФ от 26.12.2018 г. № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

- постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения»;

- распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.05.2016 № 934-р об утверждении основных направлений разработки и внедрения системы оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности.

 3. Срок реализации Программы - 2021 год и плановый период 2022-2023гг.

# **II. Цели Программы**

Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- формирование единого подхода к организации и проведению профилактических мероприятий;

- повышение прозрачности и открытости деятельности Управления жилищно-коммунального хозяйства;

- предупреждение нарушения субъектами надзора обязательных требований посредством правовой информированности;

- повышение эффективности взаимодействия подконтрольных субъектов с органом муниципального контроля, качества и оперативности исполнения муниципальных функций.

# **III. Задачи Программы**

Задачами программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, путем активизации профилактической деятельности;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

**IV. Принципы Программы**

Планирование и осуществление Управлением жилищно-коммунального хозяйства профилактических мероприятий основывается на соблюдении следующих базовых принципов:

- принцип понятности - представление информации об обязательных требованиях в простой, понятной, исчерпывающей форме: описание, пояснение, приведение примеров самих обязательных требований, указание нормативных правовых актов, их содержащих, и административных последствий за нарушение обязательных требований и др.;

- принцип информационной открытости - доступность для подконтрольных субъектов сведений об организации и осуществлении профилактических мероприятий (в том числе за счет использования информационно-коммуникационных технологий);

- принцип полноты охвата - включение в программу профилактических мероприятий максимального числа подконтрольных субъектов;

- принцип обязательности - обязательное проведение профилактических мероприятий Управлением жилищно-коммунального хозяйства в установленной в сфере муниципального жилищного контроля;

- принцип периодичности - обеспечение регулярности проведения профилактических мероприятий.

# **V. Краткий анализ подконтрольной сферы**

На территории Озерского городского округа количество подконтрольных субъектов – 11 штук, в том числе: 2 товарищества собственников жилья (ТСЖ) и 9 управляющих организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами.

 Во исполнение поручения Председателя правительства РФ от 18 марта 2020г. № ММ-П366-1945 и письма первого заместителя Губернатора Челябинской области от 20.03.2020 № 02/1656 о приостановлении до 1 мая 2020 года назначения проверок, в отношении которых применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», назначенная на 23.03.2020г. органом муниципального жилищного контроля на территории Озерского городского округа внеплановая/выездная проверка в отношении юридического лица отменена.

 Приказом Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа от 23.03.2020 № 12 отменены Распоряжение от 19.03.2020г. № 1-МК о проведении внеплановой/выездной проверки и назначенная внеплановая/выездная проверка на 23.03.2020г в рамках муниципального жилищного контроля в отношении МУП «ДЕЗ» в части соблюдения требований федерального законодательства при осуществлении управления многоквартирным домом.

 В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 № 438 «Об особенностях осуществления в 2020 году государственного контроля (надзора), муниципального контроля и о внесении изменений в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» исключена плановая проверка в отношении Муниципального унитарного предприятия «Дирекция единого заказчика» Озерского городского округа органом муниципального жилищного контроля на территории Озерского городского округа из плана проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на 2020 год.

В контрольно-надзорную деятельность внедряются новые формы и методы контроля, такие как мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в частности наблюдение за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо о действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, полученной в результате плановых (рейдовых) осмотров (обследований), проводимых в рамках возложенных на Управление жилищно-коммунального хозяйства полномочий без взаимодействия с юридическими лицами. В 2020 году в связи с ограничениями после проведения 4-х плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований территорий, общего имущества многоквартирных домов было выдано 4 предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

Результаты профилактических мероприятий используются для актуализации нормативных правовых актов органа муниципального контроля, уточнения вектора предупредительной работы, направленной на снижение издержек бизнеса и повышения эффективности и результативности контрольно-надзорной деятельности Управления жилищно-коммунального хозяйства.

 Также, в течение 2020 года проводились внеплановые проверки в отношении граждан, проживающих по договорам социального найма жилого помещения в муниципальных квартирах. Нанимателям выданы предупреждения об устранении нарушений жилищного законодательства.

 **VI. Виды и формы профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушения обязательных требований**

В целях профилактики нарушений обязательных требований Управлением жилищно-коммунального хозяйства применяются следующие виды и формы профилактических мероприятий:

1. Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечней актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля (надзора) с доступом к полному тексту соответствующего акта для просмотра в форматах, доступных для скачивания, а также их актуализация.

2. Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обобщения и анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности Управления жилищно-коммунального хозяйства, в том числе с выделением наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований.

3. Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

4. Внедрение механизма обучения подконтрольных лиц, в том числе механизма «самоконтроля» с использованием проверочных листов.

**VII. Порядок и организация работы по подготовке и проведению профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушения обязательных требований**

1. Программа профилактики нарушений обязательных требований утверждается постановлением администрации Озерского городского округа и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа.

2. Управлением жилищно-коммунального хозяйства составляется план профилактических мероприятий, который является неотъемлемой частью Программы и обязательным для выполнения.

3. Управление жилищно-коммунального хозяйства ежегодно готовит доклад об итогах профилактической работы за год, которые являются составной частью итогового годового отчета о деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к постановлению администрацииОзерского городского округаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ |

План

профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований законодательства Российской Федерации в сфере муниципального жилищного контроля на 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный |
| 1 | Актуализация перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, либо перечней самих требований, оценка соблюдения которых является предметом контроля (надзора), размещенных на официальном сайте органов местного самоуправления  | Постоянно | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля  |
| 2 | Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований путем размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа, в разделах «Муниципальный жилищный контроль» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов | В течение года  | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля  |
| 3 | Разъяснение порядка проведения контрольно-надзорных мероприятий, включая права и обязанности подконтрольного субъекта, права и обязанности Управления жилищно-коммунального хозяйства, сроки проведения мероприятий, порядка обжалования; разъяснение порядка и процедур осуществления муниципальной функции | При поступлении соответствующих обращений | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля |
| 4 | В случае изменения обязательных требований - подготовка и опубликование разъяснения о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | В течение 30 дней после внесения изменений в НПА | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля  |
| 5 | Обеспечение обобщения практики осуществления Управлением жилищно-коммунального хозяйства муниципального контроля сфере деятельности муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в разделе «Муниципальный жилищный контроль» соответствующих обобщений | Ежеквартально | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля  |
| 6 | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом) | По мере появления оснований, предусмотрен ных законодатель ством | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля  |
| 7 | Информирование субъектов о планируемых и проведенных проверках путем размещения информации в Федеральной государственной информационной системе (ФГИС) - Единый реестр проверок | Постоянно | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля  |
| 8 | Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа информации о результатах контрольной деятельности за 2021 (годовой отчет) | 20.01.2022 | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля  |
| 9 | Разработка и утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2022 год, 2023 год | 20.12.2021  | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к постановлению администрацииОзерского городского округаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_  |

Проект плана

мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований законодательства Российской Федерации в сфере муниципального жилищного контроля на 2022-2023 гг.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия  | Срок реализации мероприятия | Ответственный |
| 1 | Поддержание в актуальном состоянии и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, либо перечней самих требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля  | Постоянно | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля  |
| 2 | Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований путем размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа, в разделах «Муниципальный жилищный контроль» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов | В течение года  | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля  |
| 3 | Разъяснение порядка проведения контрольно-надзорных мероприятий, включая права и обязанности подконтрольного субъекта, права и обязанности Управления жилищно-коммунального хозяйства, сроки проведения мероприятий, порядка обжалования; разъяснение порядка и процедур осуществления муниципальной функции | при поступлении соответствующих обращений | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля |
| 4 | В случае изменения обязательных требований - подготовка и опубликование разъяснения о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | В течение 30 дней после внесения изменений в НПА | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля  |
| 5 | Обеспечение обобщения практики осуществления Управлением жилищно-коммунального хозяйства и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в разделе «Муниципальный жилищный контроль» соответствующих обобщений | Ежеквартально | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля  |
| 6 | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом) | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля  |
| 7 | Информирование субъектов о планируемых и проведенных проверках путем размещения информации в Федеральной государственной информационной системе (ФГИС) - Единый реестр проверок | Постоянно | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля  |
| 8 | Обобщение практики осуществления муниципального жилищного контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | 1 раз в год | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля |
| 9 | Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа информации о результатах контрольной деятельности за 2020 год (годовой отчет) | 20.01.2021 | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля  |
| 10 | Разработка и утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2022 год и плановый период 2023-2024 гг. | До 20.12.2021до 20.12.2022 | Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществлениемуниципального жилищного контроля  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3 к постановлению администрацииОзерского городского округаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_  |

Отчетные показатели деятельности органа муниципального

жилищного контроля по достижению показателей эффективности профилактических мероприятий в 2021 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование показателя  | Единица измерения  | Показатель  | Сроки выполнения  |
| 1 | Наличие информации, обязательной к размещению, на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа  | % | 100 | До 31.12.2021 |
| 2 | Исполнение подконтрольными субъектами предостережений, о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами | % | 100 | До 31.12.2021 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к постановлению администрацииОзерского городского округаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_  |

Проект отчетных показателей деятельности органа муниципального жилищного контроля по достижению показателей эффективности профилактических мероприятий на 2022 - 2023 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование показателя  | Единица измерения  | Показатель  | Сроки выполнения  |
| 1 | Наличие информации, обязательной к размещению, на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа | % | 100 | до 31.12.2022и до 31.12.2023 |
| 2 | Исполнение подконтрольными субъектами предостережений, о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами | % | 100 | до 31.12.2022 и до 31.12.2023 |