

Утверждено
 постановлением администрации
 Озерского городского округа
 от 06.10.2010 № 3525

Положение о комиссии по представлению семей к награждению знаком отличия Челябинской области «Семейная доблесть»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по представлению семей к награждению знаком отличия Челябинской области «Семейная доблесть» (далее комиссия), регламентирует организацию работы комиссии, вопросы ее компетентности.

1.2. Правовую основу деятельности комиссии составляют законы и иные нормативно-правовые акты Челябинской области, а также настоящее Положение.

1.3. При рассмотрении претендентов на награждение знаком отличия «Семейная доблесть» комиссия руководствуется значимостью данной награды, целями повышения авторитета семьи, общественного престижа родительского труда, поощрения семей, внесших значительный вклад в сохранение и укрепление семейных ценностей и традиций, в социально-экономическое развитие Российской Федерации, Челябинской об-

ласти, воспитавших, достойных граждан Российской Федерации.

2. Основные задачи комиссии

2.1 Рассмотрение документов, представленных общественными объединениями или организациями для награждения знаком отличия «Семейная доблесть».

2.2 Представление рекомендаций главе администрации Озерского городского округа о претендентах для возбуждения ходатайства о награждении знаком отличия «Семейная доблесть».

3. Организация деятельности комиссии

3.1 Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных

3.4 Заседание комиссии считается правомочным, если на нем

3.6 В отсутствие председателя комиссии председательствует заместитель председателя.

3.6 Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов принятым считается решение» за которое проголосовал председательствующий на заседании.

Решение комиссии оформляется протоколом, подписанным всеми членами комиссии.

4. Полномочия комиссии

В целях выполнения возложенных задач комиссия имеет право запрашивать от организаций сведения и документы, необходимые для принятия решения о представлении к награждению.

**И.М.СБИТНЕВ, заместитель главы администрации
Озерского городского округа**

Постановление № 3547 от 07.10.2010

О выплате единовременной материальной помощи молодым специалистам

В соответствии с постановлением Правительства Челябинской области от 20.11.2009 № 298-П «Об областной целевой Программе реализации национального проекта «Образование» в Челябинской области на 2009-2012 годы» постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о выплате в 2010 - 2011 годах единовременной материальной помощи молодым специалистам муниципальных образовательных учреждений Озерского городского округа.

2. Управлению образования администрации Озерского городского округа (Грушова Л.Н.) обеспечить контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделенных из областного бюджета на выплату единовременной материальной помощи.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2010 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Озерского городского округа Сбитнева И.М.

В.В.ТРОФИМЧУК, глава администрации

Утверждено
постановлением администрации
Озерского городского округа
от 07.10.2010 №3547

Положение о выплате в 2010-2011 годах единовременной материальной помощи молодым специалистам муниципальных образовательных учреждений Озерского городского округа

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим бюджетные правоотношения постановлением Правительства Челябинской области от 20.11.2009 № 298-П «Об областной целевой Программе реализации национального проекта «Образование» В Челябинской области на 2009-2012 годы» и определяет порядок, размер и условия выплаты единовременной материальной помощи молодым специалистам муниципальных образовательных учреждений Озерского городского округа (далее - материальная помощь).

2. Выплата материальной помощи осуществляется молодым специалистам муниципальных образовательных учреждений округа (далее - образовательные учреждения) по основному месту работы.

3. Молодым специалистом признается педагогический работник, приступивший к работе не позднее 01 октября года после окончания очного отделения образовательного учреждения среднего или выс-

шего профессионального образования.

4. Материальная помощь молодому специалисту оказывается один раз при приеме на работу.

5. В случае увольнения молодого специалиста по собственному желанию до истечения первого года работы с момента трудоустройства материальная помощь подлежит возврату в полном объеме, что оговаривается в трудовом договоре в качестве дополнительного условия.

6. При переводе молодого специалиста на работу из одного муниципального образовательного учреждения, подведомственного Управлению образования администрации Озерского городского округа в другое муниципальное образовательное учреждение материальная помощь возврату не подлежит.

7. Материальная помощь молодому специалисту выплачивается независимо от условия выполнения им нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, установленной Правительством Российской Федерации.

8. При выплате материальной помощи учитываются отчисления по единому социальному налогу, страховым взносам по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

9. Материальная помощь не учитывается при исчислении средней заработной платы в соответствии с действующим законодательством.

10. Размер материальной помощи определяется в соответствии с заключенным Соглашением с Министерством образования и науки Челябинской области «Об оказании единовременной материальной помощи молодым специалистам муниципальных образовательных учреждений» на очередной финансовый год.

11. Выплата материальной помощи осуществляется на основании приказа руководителя образовательного учреждения в соответствии с настоящим постановлением.

12. Финансирование материальной помощи производится за счет средств обла-

стного бюджета в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

13. Образовательное учреждение ежегодно в срок до 10 октября предоставляет в Управление образования администрации Озерского городского округа список молодых специалистов (по состоянию на 01 октября нового учебного года), приступивших к работе в образовательном учреждении.

В список включаются молодые специалисты образовательного учреждения, которые окончили очное отделение образовательного учреждения среднего или высшего профессионального образования.

14. На руководителя образовательного учреждения возлагается персональная ответственность в части использования бюджетных средств, выделенных на выплату материальной помощи молодым специалистам.

**И.М.СБИТНЕВ, заместитель
главы администрации
Озерского городского округа**